



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email saic89100p@istruzione.it posta certificata saic89100p@pec.istruzione.it

sito web www.icsantommaso.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO SALERNO - FRATTE - "S. TOMMASO D'AQUINO"-SALERNO  
Prot. 0003262 del 17/05/2022  
IV-2 (Uscita)

Alla docente

MANZO MANUELA

Atti/PON

Sito web - Amministrazione trasparente

**Oggetto:** INCARICO TUTOR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. *Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità* – Prot.26502 del 06/08/2019

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-259

CUP D53D19000530001 “Salviamo il nostro futuro!!!”

MODULO: “DIGITAL... MENTE! 2”

### INCARICO di TUTOR

L' Istituto Comprensivo “San Tommaso D'Aquino” di Salerno, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Prof.ssa Maria Ida Chiumiento, nata a Salerno lo 14/10/1966, con sede in Salerno alla via N. Buonservizi, 21, C.F. 95109590653, di seguito denominato ISTITUTO

E

L'insegnante Manzo Manuela nata a Romano di Lombardia (BG), il 30/08/1974 e [redacted] - C.F. MNZMNL74M70H509D di seguito denominata TUTOR

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/26502 del 06 agosto 2019 Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/28737 del 28 settembre 2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 24.993,60;

**VISTE** le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione, con particolare riguardo al conferimento degli incarichi da attribuire agli Esperti (interni ed esterni all'Amministrazione);

**VISTE** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie regolamento UE n.1303/2013 (articoli 115, 116 e 117) e Regolamento d'esecuzione n.821/2014 in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica e ss.mm.ii.;

**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 28/06/2021 prot. n°3719;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto in cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti;

**VISTA** la delibera n.4 del verbale del collegio dei docenti del 29/10/2021 di individuazione tutor ed esperti in possesso delle necessarie competenze rilevando la disponibilità dei docenti a svolgere il ruolo di tutor o di esperto e la relativa assegnazione del modulo;

#### **PREMESSO**

- Che l'Istituto ha compito di produrre servizi di formazione;
- Che il Tutor come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscere specifiche capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione di settore;
- Che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto,

#### **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

##### **1.OGGETTO**

Il Tutor si obbliga a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo attività di verifica e valutazione delle attività svolte nell'ambito della realizzazione del Piano Integrato PON 2014/2020 Asse I (FSE) Azione 10.2.1 e 10.2.2.

##### Compiti del tutor

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

##### Il Tutor, in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;

- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Il Tutor è tenuto, anche, ad inserire **giornalmente** i dati di sua pertinenza nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON, area "Gestione Progetti PON Scuola", e/o similari.

## 2.DURATA

Il presente contratto ha validità fino al termine dei corsi attivati nell'ambito del Progetto PON "SALVIAMO IL NOSTRO FUTURO!" a decorrere dalla data della presente nomina e non oltre il 31/08/2022.

## 3.OBBLIGHI DEL TUTOR

Il Tutor si obbliga a prestare l'attività, presso il plesso di Matierno, modulo formativo "DIGITAL...MENTE! 2". L'ISTITUTO potrà, inoltre, richiedere al Tutor di prestare la propria attività all'interno di gruppi di lavoro che di volta in volta potranno essere organizzati per la realizzazione dell'Azione in cui è chiamato ad operare.

## 4.VERIFICHE

Il Tutor si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti.

## 5.CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L' ISTITUTO corrisponderà al Tutor il compenso orario di € 30,00 per numero di 30 ore (TRENTA) fino al raggiungimento della somma di € 900,00 (novecento) al lordo dell'Irap e delle ritenute erariali. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. L'importo totale è calcolato come previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE 2014-2020".

Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il Tutor sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

## 6.RENDICONTAZIONE

Il Tutor si obbliga a rendicontare le spese sostenute nelle forme e nei modi che l'ISTITUTO potrà richiedere in ottemperanza alle prescrizioni e procedure previste dalla normativa vigente.

## 7.RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L' ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal tutor relativi allo svolgimento del presente incarico.



## 8.CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto al Tutor di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 10.

## 9.MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## 10.RECESSO

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare al Tutor, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

## 11.CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c. le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto il Tutor dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

## 12.TITOLI

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto

## 13.FORO COMPETENTE

Sono a carico del Tutor tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Salerno.

## 14.TRATTAMENTO DATI PERSONALI



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ai sensi del Dlgs 196/2003e del Regolamento UE 679/2016, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del Dlgs 196/2003.

IL TUTOR

*Renzo Renzo*

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ISTITUTO

Il Dirigente Scolastico



*Prof.ssa Maria Ida Chiumiento*

*M. Chiumiento*

